

# EUROPEJSKI WZÓR CURRICULUM VITAE



## DANE PERSONALNE

Imię i nazwisko	(ulica, nr domu , kod pocztowy, miejscowość, państwo)
Adres	
Telefon/fax	
E – mail	
Narodowość	

  

Data urodzenia	(dzień, miesiąc, rok)
----------------	-----------------------

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

(wyszczególnić wszystkie mające znaczenie posady, zacząć od ostatniej)

• Daty (od – do)	
• Nazwa i adres pracodawcy	
• Branża lub sektor	
• Zawód lub stanowisko	
• Zakres działania i odpowiedzialności	

## WYKSZTAŁCENIE I SZKOLENIA

(wyszczególnić wszystkie mające znaczenie ukończone kursy, zacząć od ostatniego)

• Daty (od – do)	
• Nazwa i typ organizacji prowadzącej edukację lub szkolenie	
• Główne przedmioty/zakres umiejętności zawodowych	
• Otrzymany tytuł	
• Poziom w kwalifikacji narodowej	

## UMIĘTNOŚCI I KOMPETENCJE OSOBISTE

*Nabyte w trakcie życia i trwania kariery,  
ale niekoniecznie potwierdzone  
formalnym świadectwem lub dyplomem*

## JĘZYK OJCZYSTY

(wymienić język ojczysty)

**INNE JĘZYKI**

(wymienić języki)

- Umiejętność czytania
- Umiejętność pisania
- Umiejętność mówienia

(wskazać poziom)

[ Biegły, dobry, podstawowy]

[ Biegły, dobry, podstawowy]

[ Biegły, dobry, podstawowy]

**UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE  
SPOŁECZNE**

*Życie i praca z ludźmi  
w wielokulturowych  
środowiskach, na stanowiskach,  
gdzie ważna jest komunikacja  
i w sytuacjach, gdzie jest praca  
zespołowa (np.: kultura, sport).*

(Wymień te kompetencje i wskaż gdzie zostały nabyte)

**UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE  
ORGANIZACYJNE**

*Koordynowanie i administrowanie  
ludźmi, projekty i budżety;  
w pracy, w wolontariacie (np.:  
kultura i sport), i w dom, itp.*

(Wymień te kompetencje i wskaż gdzie zostały nabyte)

**UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE  
TECHNICZNE**

*Obsługa komputera, specyficzne  
rodzaje sprzętu, urządzeń, itp.*

(Wymień te kompetencje i wskaż gdzie zostały nabyte)

**UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJE  
ARTYSTYCZNE**

*Muzyka, pisanie, rysowanie*

(Wymień te kompetencje i wskaż gdzie zostały nabyte)

**INNE UMIEJĘTNOŚCI I  
KOMPETENCJE**

*Kompetencje nie wymienione  
powyżej*

(Wymień te kompetencje i wskaż gdzie zostały nabyte)

**PRAWO(A) JAZDY****DODATKOWE INFORMACJE**

( Inne ważne informacje, np.: osoby, z którymi można się skontaktować, referencje)

**ANEKSY**

(Wymień wszystkie dołączone aneksy)